

**УПРАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «23» 05 2012 г.

№ 7762

**Об утверждении Порядка
уведомления представителя
нанимателя о возникновении
конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжением губернатора области от 16 апреля 2009 года №172-р «О предотвращении конфликта интересов на государственной гражданской службе области» и в целях предотвращения конфликта интересов на государственной гражданской службе:

1. Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими управления государственного заказа и лицензирования Белгородской области представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов (прилагается).

2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления



Г.Бондарев

Утвержден
приказом управления
государственного заказа и
лицензирования
Белгородской области
от « _____ » _____ 2012 года
№ _____

Порядок
уведомления государственными гражданскими служащими управления
государственного заказа и лицензирования Белгородской области
представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов

1. Настоящий Порядок уведомления государственными гражданскими служащими управления государственного заказа и лицензирования Белгородской области представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжением губернатора области от 16 апреля 2009 года №172-р «О предотвращении конфликта интересов на государственной гражданской службе области» и определяет порядок уведомления государственными гражданскими служащими управления государственного заказа и лицензирования Белгородской области (далее - гражданский служащий), представителя нанимателя о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомлений, рассмотрения сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Гражданский служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, в целях чего обязан в письменной форме уведомить представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Форма уведомления о возникновении конфликта интересов (далее – уведомление) приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. В уведомлении указывается:

а) фамилия, имя, отчество гражданского служащего, направившего уведомление;

б) замещаемая должность государственной гражданской службы области, наименование структурного подразделения, в котором гражданский служащий осуществляет профессиональную деятельность;

в) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданского служащего влияет или может повлиять на

надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества, государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества, государства (излагается в свободной форме);

г) информация о личной заинтересованности гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

д) дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное гражданским служащим, подписывается им лично.

5. Регистрация уведомлений осуществляется в Журнале учета уведомлений представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов (далее – журнал) должностным лицом отдела информационных технологий и кадровой работы управления государственного заказа и лицензирования Белгородской области, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в день поступления (форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку). На уведомлении ставится отметка о его поступлении с указанием даты и регистрационного номера согласно журналу.

6. Представитель нанимателя в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов вправе изменить должностное или служебное положения гражданского служащего, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке.

7. В случае необходимости представитель нанимателя принимает решение об осуществлении проверки сведений, содержащихся в уведомлении о возникновении конфликта интересов, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8. Рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлении о возникновении конфликта интересов, и результатов проверки осуществляется Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в управлении государственного заказа и лицензирования Белгородской области в установленном законодательством порядке.

**Начальник управления
государственного заказа и
лицензирования
Белгородской области**

**Г.Бондарев**

**Приложение № 1
к Порядку уведомления
государственными гражданскими
служащими управления
государственного заказа и
лицензирования Белгородской области
представителя нанимателя о
возникновении конфликта интересов**

наименование должности,
И.О. Фамилия представителя нанимателя

фамилия, имя отчество гражданского служащего,

наименование должности и органа государственной власти
области

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15, статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я,

(фамилия, имя, отчество гражданского служащего)

настоящим уведомляю о возникновении (возможном возникновении) конфликта интересов, а именно

(перечислить, в чем выражается конфликт интересов)

Дата, личная подпись гражданского служащего

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов «__» _____ 20__ г. № _____

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)

**Приложение № 2
к Порядку уведомления
государственными гражданскими
служащими управления
государственного заказа и
лицензирования Белгородской области
представителя нанимателя о
возникновении конфликта интересов**

**Форма
журнала учета уведомлений представителя нанимателя
о возникновении конфликта интересов**

№ п/п	Дата подачи уведомления	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего, подавшего уведомление	Должность гражданского служащего, подавшего уведомление	Примечание	Подпись должностного лица